

**ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА  
„Др ДРАГУТИН ГОСТУШКИ“ ПИРОТ**



**ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН**

*2018. до 2021. године*

*Септембар 2018.*

**Садржај:**

**Кратак профил школе**

**О Основној музичкој школи „Др Драгутин Гостушки“ - историјат музичке школе**

**Мисија школе**

**Визија школе**

**Снаге музичке школе**

**Слабости музичке школе**

**Ресурси**

**Потребе**

**Извештај о реализацији школског развојног плана од 2015 до 2018. школске године**

- a) Извештај тима за ШРП о оствареним циљевима на основу акционог плана за 2015/16. шк. годину
- b) Извештај тима за ШРП о оствареним циљевима на основу акционог плана за 2016/17. шк. годину
- c) Извештај тима за ШРП о оствареним циљевима на основу акционог плана за 2017/18. шк. годину

**Школски развојни план за период од 2018. до 2021. школску годину**

**Анализа стања и приказ актуелне ситуације у музичкој школи**

**Самовредновање и вредновање рада школе**

**Приоритети развоја школе**

**Преглед структура развојног плана**

**Област/ стандарди / индикатори**

**Начин праћења реализације / критеријуми / инструменти. докази / носиоци активности / временска динамика**

- 1) Програмирање, планирање и извештавање
- 2) Настава и учење
- 3) Образовна постигнућа ученика
- 4) Подришка ученицима
- 5) Етос
- 6) Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

**Мониторинг и евалуација**

**Закључак**

**Руководилац и чланови стручног актива за развојно планирање**

## **Кратак профил школе**

### Основни подаци о школи

Школа	Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“
Адреса	Бука Караџића 1, 18 300 Пирот
Тел/факс	010 311 844 / 010 311 866
Web-site	<a href="http://www.gostuski.edu.rs">www.gostuski.edu.rs</a>
e-mail	<a href="mailto:muzskolapirot@mts.rs">muzskolapirot@mts.rs</a>
Директор школе	Зоран Тошић, проф
Одељења	Пирот, Димитровград, Бабушница
Одсеци	Клавир, виолина, хармоника, гитара
Број ученика	156

Основна школа за музичко образовање „Др Драгутин Гостушки“ је једина школа такве врсте у пиротском округу (Пирот, Бабушница, Бела Паланка и Димитровград), што се види у шифрарнику делатности Министарства просвете – 8520– образовање посебног типа.

Школа образује полазнике на три одсека: клавир, виолина, хармоника и гитара, а поред тога успешно раде и наступају хор и камерни састави.

Школске 2007/2008. године на захтев Општине Димитровград отворено је издвојено одељење у овом граду са одсецима клавира и виолине, а у школској 2017/2018. години решењем Министарства просвете и технолошког развоја, бр. 610-00-33/2017-07 од 6. децембра 2017. наша школа је верификована за обављање делатности основног музичког образовања и васпитања у издвојеном одељењу у Бабушници.

Прва генерација у овом издвојеном одељењу уписана је и похађа наставу од септембра школске 2018/2019.

Настава се у Музичкој школи изводи по Правилнику о наставном плану и програму музичког образовања и васпитања и Календару образовно-васпитног рада, које прописује Министарство просвете и технолошког развоја Републике Србије. Настава се организује у преподневној и поподневној смени и прилагођава се распореду који ученици школе имају у својим обавезним основним школама. Групна настава организује се за солфеђо и теорију музике, а индивидуална настава је настава инструмената.

Школа располаже довољним бројем инструмената за сваки одсек који ради у школи. Укупан број инструмената је 66.

Такође, школа поседује полуконцертни клавир који је најпре био неадекватно смештен у пиротској Високој школи струковних студија за образовање васпитача.

Отуда је, у договору са Домом културе Пирот, премештен у хол Дома културе, а потом у школској 2017/18. години пренешен у свечану салу наше школе, и сада служи за јавне часове, концерте и представљање ученика наше школе.

Школа располаже и довољним бројем виолина и хармоника за почетнике, а када довољно одрасту, ученици сами набављају своје квалитетније инструменте.

За потребе наставе Школа је набавила и професионалну хармонику, баритонку, марке Pignini.

Како би се побољшао квалитет наставе, инсталирани су рачунари са видео бимом и интернет везом.

У свакодневной борби за квалитетнију наставу и изграђивање статуса школе у пиротској средини млади наставници су велика снага школе. Они амбициозно и пажљиво бирају и осмишљавају активности које би требало да допринесе сталном напретку у школи. У том смислу организоване су посете музичкој школи у Нишу, симфонијском оркестру у Нишу и Факултету Уметности у Нишу. Успостављена је сарадња наше школе и музичке школе из Ниша тако да наши ученици гудачког одсека су чланови гудачког оркестра музичке школе из Ниша.

Ученици Музичке школе са својим наставницима посећују часове музичког васпитања у основним школама. Тако деца могу у врло специфичној и интимној атмосфери да виде и чују своје другове како свирају, да се упознају поближе са инструментима на којима свирају њихови другови из разреда, да још понешто занимљиво о музици, о инструментима и композиторима чују од својих вршњака и њихових наставника из основне музичке школе.

Школа негује сарадњу са Заједницом музичких и балетских школа Србије, нарочито у домену семинара за стручно усавршавање наставника, приликом доношења правилника и законске регулативе за рад музичких школа и приликом организовања републичких такмичења и фестивала музичких и балетских школа Србије.

## **Историјат школе**

Почетком деведесетих година прошлог века у организацији Факултета Музичке уметности из Београда и града Пирота почео је са радом Летњи медијски камп – ЛЕМЕК, из кога је проистекла идеја за отварање музичке школе у Пироту.

Године 1994. Музичка школа „Стеван Стојановић Мокрањац“ из Зајечара отворила је издвојено одељење у Пироту.

Године 2002. ово одељење прераста у самосталну школу, Основна музичка школа "Др Драгутин Гостушки", са већ постојећим одсецима клавир и хармоника. Број уписаних ученика се у наредних неколико година кретао од 23 до 59, професори клавира били су Јуриј Кирејчук, Татјана Сливинскаја, Радомир Стојановић, Бранка Мишић, Јелена Костадиновић, професори хармонике Бобан Ћирић, Желимирка Маловић и Иван Аврамов, професори солфеђа Милован Ђорђевић и Емилија Поповић. Испити су се полагали комисијски.

Променом статуса школа мења и простор тако да и данас ради у закупљеним просторијама ОТП Банке.

Већ наредне школске 2003/2004. године школа добија и одсек виолине. Исте школске године школа постаје организатор окружног такмичења хорова и оркестара основних школа и основних музичких школа.

У културном животу Пирота одмах се осетило освежење.

Неколико месеци по оснивању школе ученици и наставници приредили су први Новогодишњи концерт који је у Пироту постао традиција, током те прве, самосталне, школске године пиротска основна музичка школа била је организатор Међуокружног такмичења хорова и оркестара основних и основних музичких школа Србије, а наступе свих тих хорова и оркестара Пироћанци су пратили у сали Дома културе.

Такође, ученици школе редовно учествовали на отварању изложби у пиротској Галерији, промоцији књига и публикација у Народној библиотеци кад год је то било потребно и могуће. Поред тога ученици наше школе са својим наставницима су учествовали редовно на градским свечаностима у организацији Општине Пирот.

Тако се оснивање самосталне Основне школе за музичко образовање у Пироту потврдило као потпуно оправдано. Талентована деца и њихов рад постали су незаобилазни у културном и јавном животу града. Захваљујући њима и њиховим наставницима промоција правих животних и уметничких вредности постала је највећа добит за град и становнике, нарочито оне најмлађе, који имају тежак посао да у систему невредности бирају своје животне путеве и израсту у добре људе.

Школске 2007/2008. године на захтев Општине Димитровград отворено је издвојено одељење у овом граду са одсецима клавира и виолине. Одсек гитаре је у матичној школи отворен од школске 2015/2016. а школске 2017/2018. је отворено и издвојено одељење школе у Бабушници.

Од обезбеђивања самосталног постојања школе 2002. године, до отварања издвојеног одељења у Бабушници 2017/2018. школа је кроз велики напор показала жељу да се развија и шири, а самим тим и да шири љубав према музици и музичком образовању.

Треба напоменути да су из пиротског краја многа велика имена из света музичке уметности – Војислав Вучковић, Боривоје Поповић, Марко Тајчевић, Војислав Илић, Драгутин Гостушки... Обзиром да Пирот има богату културну заоставштину, али и историјат настанка школе који је захтевао мукотрпан процес и велике напоре, обавезује нас за још квалитетнију будућност и оправданост постојања школе, као и унапређење рада исте.

## **Мисија школе**

Ми смо школа која ученицима из Пирота и околине пружа широко музичко образовање, свестрано опште образовање и професионално усмерење с циљем да изгради успешне, задовољне и комплетне личности.

Мисија наше школе је и очување традиције свирања и певања Пиротског краја.

Организовањем и учешћем на домаћим такмичењима, подстичемо и развијамо такмичарски дух, самопоуздање и истрајност код ученика, негујући, у исто време, сарадничке и пријатељске односе међу вршњацима.

Обезбеђивањем музичких инструмената, чинимо деци и родитељима музичку едукацију доступном.

## **Визија школе**

У наредне три године желимо да останемо школа која разноврсним активностима, у безбедном, пријатном и функционално уређеном простору, уз мотивисани наставни кадар и модеран приступ настави, ученицима различитих узраста пружа квалитетну музичку едукацију, уважавајући њихове потребе и амбиције.

У наредне три године желимо да перманентно унапређујемо квалитет наставе - активна школа са квалитетним, занимљивим и богатим новим наставним садржајима коју ће деца радо похађати.

## **Мото школе**

***Упиши музичку школу – буди другачији***





## **СНАГЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ**

Због специфичности области којом се бави, школа је привлачна па је зато сваке године све више полазника. Ученици наше школе одлазе у основне школе у граду и на часовима музичке културе ученицима првог и другог разреда изводе свој програм. На тај начин привлаче пажњу деце која могу бити будући полазници музичке школе.

Ученици наше школе учествују на бројним такмичењима широм земље, али и на јавним наступима у граду (Новогодишњи и Годишњи концерт), због чега школа има велику подршку од друштвене средине и медија.

У школи ради млад наставни кадар што се показало као мотивација код ученика за редовни долазак и добру сарадњу на релацији ученик – наставник – инструмент.

Ентеријер школе је складан, сваки кабинет је опремљен новим намештајем који у потпуности одговара потребама за извођење квалитетне наставе.

Отвореност наставника за сарадњу са ученицима, родитељима и локалном заједницом је на завидном нивоу.

Постоји спремност наставника за даље усавршавање како би ученицима пружили већа знања.

Школа има довољан број инструмената за извођење редовне наставе и поједине ваннаставне активности, као и инструменте на којима би ученици могли да вежбају.

Постоје добри међуљудски односи у колективу.

Подршка локалне заједнице (основне школе, средње школе, медији, локална самоуправа, јавна предузећа итд.) је такође на пристојном нивоу.

## **СЛАБОСТИ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ**

Од самог оснивања школа ради у изнајмљеним просторијама ОТП банке које по својој површини не одговарају нормативима.

Кабинети нису звучно изоловани што представља велику сметњу у реализовању квалитетније наставе.

Недостаје и простор за реализацију слободних и ваннаставних активности.

Низак степен мотивације за посете културним дешавањима код ученика.

Због малог броја запослених у школи није могуће реализовати веће пројекте.

Недовољно стручно усавршавање наставног кадра.

## **РЕСУРСИ**

*Ресурси школе који могу послужити као основа за унапређење рада школе су најизраженији у следећем:*

- сви запослени ( наставно и ваннаставно особље )
- ученици
- родитељи ученика
- школски одбор
- локална заједница

### ***Унутрашњи људски ресурси:***

- високообразовани наставни кадар
- ентузијазам већине професора

### ***Унутрашњи материјално –технички ресурси:***

- богатство школског инструментаријума
- библиотечки фонд
- опрема за тонско снимање и репродукцију
- камера, пројектор
- видео надзор

## **ПОТРЕБЕ**

На основу добијених података и анализе резултата самовредновања квалитета рада школе у оквиру свих области дефинисали смо снаге и слабости школе, одредили смо ресурсе у школи и ван ње, утврдили смо мисију школе и дошли до заједничке визије развоја музичке школе.

Да би смо се приближили жељеној визији, а на основу добијених резултата извршених анкета, у музичкој школи је потребно унапредити следеће, по кључним областима:

- 1. Настава и учење*
- 2. Образовна постигнућа ученика*
- 3. Подршка ученицима*
- 4. Етос*

У наредном периоду од три године поред четири кључне области које смо поменули, перманентно ћемо радити и вредновати нашу установу кроз две области квалитета:

1. Програмирање, планирање и извештавање
2. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

## **Извештај о реализацији школског развојног плана од 2015-2018.**

Извештај тима за школско развојно планирање о оствареним циљевима на основу акционог плана за 2015/2016. годину

Током израде акционог плана за 2015-2016. годину, тим за ШРП се руководио резултатима добијених анализом стања по кључним областима и на основу њих је издвојио четири приоритетне области у којима је потребно унапређење и даље усавршавање. Будући да су све области предмет сталне ревизије и надоградње, тим је за школску 2015-2016. годину одабрао следеће кључне области:

1. Настава и учење
2. Постигнућа ученика
3. Подршка ученицима
4. Етос

У свакој од ових области, тим за ШРП је издвојио опште и специфичне циљеве који су током школске године остваривани кроз унапред утврђене активности.

### 1. Кључна област – Настава и учење

ОПШТИ ЦИЉ: Подизање квалитета наставе

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ:

- Унапређивање планирања и припремања праћења напредовања ученика
- Повећање нивоа школских постигнућа
- Унапредити праћење и извештавање о напредовању ученика

<i>Активности</i>	<i>Очекивани резултати</i>	<i>Процена остварености циљева</i>
Израда годишњих планова рада као саставни део Школског програма	Израђени годишњи планови рада и Школски програми	У потпуности
Израда индивидуалних Месечних оперативних планова прилагођени захтевима и специфичностима ученика	Квалитетно урађени планови	У потпуности
Анализа годишњих и месечних оперативних планова рада	Уочавање, отклањање недостатака и побољшање квалитета	У потпуности

2. Кључна област – Постигнућа ученика

ОПШТИ ЦИЉ: Повећање образовних постигнућа

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ:

- Усвајање трајних и применљивих знања
- Унапређивање праћења постигнућа ученика

<i>Активности</i>	<i>Очекивани резултати</i>	<i>Процена остварености циљева</i>
Квалитетнија индивидуална припрема часова наставника применом савремених наставних средстава	Побољшање нивоа образовних постигнућа	У потпуности
Реализација часова савременим наставним средствима	Подизање квалитета наставе	У потпуности
Анализа реализованих часова	Учени и отклоњени недостаци	У потпуности
Припрема и одржавање пробних тестова и испита	Побољшање нивоа образовних постигнућа и стицање трајних и применљивих знања	У потпуности

3. Кључна област – Подршка ученицима

ОПШТИ ЦИЉ: Стварање услова за напредовање и побољшање успеха ученика

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ:

- Увођење у различите методе и технике учења ученика
- Подстицање и развијање мотивације ученика

<i>Активности</i>	<i>Очекивани резултати</i>	<i>Процена остварености циљева</i>
Упознавање и едукација ученика са различитим методама и техникама учења	Ученици овладавају различитим техникама и методама учења	У потпуности
Примена различитих метода и техника учења	Побољшање успеха ученика	У потпуности
Анализа и примена различитих метода и техника учења	Уочавање и отклањање слабости учења	У потпуности

4. Кључна област – Етос

ОПШТИ ЦИЉ: Подизање угледа школе и стварање бољих међуљудских односа наставног особља и родитеља

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ:

- Подизање угледа школе
- Побољшање међуљудских односа

<i>Активности</i>	<i>Очекивани резултати</i>	<i>Процена остварености циљева</i>
Израда инфо табле у холу школе (са информацијама о запосленима и њиховим задужењима)	Родитељи и посетиоци имају пуну информацију о запосленима и њиховим задужењима	У потпуности
Израда посебне огласне табле „И они су понос наше школе“ (за најуспешније ученике и наставнике)	Запослени, родитељи и посетиоци имају потпуни увид у резултате и награде ученика и наставника	У потпуности
Формирање тима за редовно ажурирање веб сајта школе	Истицање свих битних активности, дешавања и афирмација школе	У потпуности

Чланови тима за ШРП су овај извештај донели, прочитали и са њим упознали све наставнике и директора школе на наставничком већу, дана 22. јуна 2016. године. Овим је извештајем утврђено да је акциони план за школску 2015 – 2016. годину у потпуности остварен кроз задате активности, у сарадњи са свим наставницима, класним старешинама и директором школе.

Извештај тима за школско развојно планирање о оствареним циљевима  
на основу акционог плана за 2017/2018. годину

Током израде акционог плана за 2017-2018. годину, тим за ШРП се руководио резултатима добијених анализом стања по кључним областима и на основу њих је издвојио четири приоритетне области у којима је потребно унапређење и даље усавршавање.

Будући да су све области предмет сталне ревизије и надоградње, тим је за школску 2017-2018. годину одабрао следеће кључне области:

1. Настава и учење
2. Постигнућа ученика
3. Подршка ученицима
4. Етос

У свакој од ових области, тим за ШРП је издвојио опште и специфичне циљеве који су током школске године остваривани кроз унапред утврђене активности.

1. Кључна област – Настава и учење

ОПШТИ ЦИЉ: Подизање квалитета наставе

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ: Постизање вишег нивоа знања применом савремених метода, облика и наставних средстава уз активно коришћење и уважавање живе речи

<i>Активности</i>	<i>Очекивани резултати</i>	<i>Процена остварености циљева</i>
Осмишљавање информација, упутстава и питања, прецизно формулисаних и недвосмислених	Веће разумевање школског градива, конструктивније одржани часови	У потпуности
Охрабривање ученика да слободно износе своја мишљења и запажања	Ученик је подстакнут на активан дијалог и конструктивно размишљање током часова	У потпуности
Подстицање ученика за њихов даљи рад пружањем повратне информације о њиховом раду	Ученик схвата јасно и у потпуности ниво свог напретка током школске године	У потпуности

*Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот*

Упућивање ученика на коришћење претходног искуства и предзнања за проналажење одговора и нових решења	Ученик је охрабрен да слободније користи претходно стечена знања, боље повезивање претходно научених наставних јединица са новим градивом	У потпуности
Организовање рада у складу са различитим способностима и склоностима ученика, водећи рачуна о њиховој оптерећености, брзини и начину рада	Ученик је растерећенији током школске године, акценат његовог рада је усмерен на његове афинитете, потребе и самостално изражене жеље	У потпуности
Развијање узајамног уважавања и поверења између ученика и наставника, родитеља и наставника кроз вођење дијалога	Боља и квалитетнија комуникација са разумевањем потреба код саговорника	У потпуности

2. Кључна област – Постигнућа ученика

ОПШТИ ЦИЉ: Повећање образовних постигнућа

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ: Континуирано пратити резултате код ученика

<i>Активности</i>	<i>Очекивани резултати</i>	<i>Процена остварености циљева</i>
Подржавати ученике који показују успехе на такмичењима	Континуирано напредовање код ученика	У потпуности
Мотивисати остале ученике ка бољим и квалитетнијим резултатима	Ученик је свестан својих капацитета и разуме начине за подизање квалитета постигнућа у учењу	У потпуности
Подстицање ученика на међусобну сарадњу у циљу остваривања бољих резултата међу вршњацима	Квалитетнија сарадња међу ученицима и	У потпуности



3. Кључна област – Подршка ученицима

ОПШТИ ЦИЉ: Стварање услова за напредовање и побољшање успеха ученика

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ: Брига о ученицима

<i>Активности</i>	<i>Очекивани резултати</i>	<i>Процена остварености циљева</i>
Тестирање ученика од стране психолога школе	Боље разумевање потреба код ученика	У потпуности
Одржавање предавања ученицима	Побољшање успеха ученика	У потпуности
Покретање креативних радионица	Уочавање и отклањање слабости учења и подстицање на даљи самостални рад	У потпуности

4. Кључна област – Етос

ОПШТИ ЦИЉ: Подизање угледа школе и стварање бољих међуљудских односа наставног особља и родитеља

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ: Партнерство са родитељима и локалном заједницом

<i>Активности</i>	<i>Очекивани резултати</i>	<i>Процена остварености циљева</i>
Израда образаца за месечно извештавање родитеља о постигнућима ученика	Родитељи имају потпуну информацију о раду и напредовању ученика	У потпуности
На седницама Школског одбора и Савета родитеља упознати родитеље и органе локалне заједнице са плановима за унапређење рада школе	Веће разумевање од стране родитеља и локалне самоуправе за потребама даљег развоја школе и школских капацитета	У потпуности
На родитељским састанцима упознати родитеље са планираним активностима у вези јавних наступа ученика	Родитељи су упознати са обавезама ученика и распоредом заказаних јавних наступа	У потпуности

Чланови тима за ШРП су овај извештај донели, прочитали и са њим упознали све наставнике и директора школе на наставничком већу, дана 13. јуна 2018. године. Овим је извештајем утврђено да је акциони план за школску 2017 – 2018. годину у потпуности остварен кроз задате активности, у сарадњи са свим наставницима, класним старешинама и директором школе.

## **Школски развојни план за период од 2018. – 2021. школске године**

Школски развојни план представља радни документ школе на коме школа базира све своје активности у периоду од наредне три године, од 2018 до 2021, а у циљу унапређења сваког сегмента функционисања школе.

Развојни план је базиран на:

1. Анализи тренутног стања у школи
2. Самовредновању и вредновању рада школе у претходном периоду

### **Анализа стања и приказ актуелне ситуације у музичкој школи**

На основу анализе стања коју је спровео Стручни актив за развојно планирање, направљена је следећа табела као преглед ресурса којим тренутно школа располаже.

<b>ЉУДСКИ РЕСУРСИ</b>					
Радно место	Број људи	Степен стручне спреме			
		I	IV	VI	VII
Руководство	1				1
Наставници	12		1	2	9
Стручни сарадници	1				1
Административно – финансијско особље	2			1	1
Помоћно техничко особље	2	1			
<b>ПРОСТОР</b>					
Учионице			8		
Канцеларије			3		
Свечана сала			1		
Чајна кухиња			1		
Санитарни чвор			2		
<b>ОПРЕМА</b>					
Полуконцертни клавир			1		
Пианино			12		
Виолина			16		
Клавинове			4		
Хармоника			12		
Мелодике			13		
Орфеов инструментаријум			1		
Гитара			5		
Велики бубањ			1		
Добош са постољем			1		
Нототека			947 књига, монографија, партитура за дечији оркестар		

<b>ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА</b>
Школу финансира локална самоуправа, а део средстава се добија на основу донација родитеља за одржавање инструмената и донација спонзора
<b>КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ</b>
Народно позориште Пирот, Народна библиотека Пирот, Музеј „Понишавље“, Галерија „Чедомир Крстић“, Историјски архив Пирот
<b>ОБРАЗОВНЕ УСТАНОВЕ</b>
Основне и средње школе, Предшколска установа
<b>МЕДИЈИ</b>
Радио Телевизија Пирот, Пи канал, Лист слобода, Пиротске новине, Радио Телевизија Србије, радио.

## **Самовредновање и вредновање рада школе**

У складу са Школским развојним планом од 2015-2018. године, школа је извршила самовредновање четири кључне области у том периоду: Настава и учење, Постигнућа ученика, Подршка ученицима и Етос.

У току школске 2015/2016. Године, извршено је самовредновање две кључне области: Подршка ученицима и Етос. У области Подршка ученицима сагледана су 4 подручја вредновања: Брига о ученицима, Подршка у учењу, Лични и социјални развој и Професионална оријентација. Средња оцена добијена на овој области је 3,30. Најмању оцену је добило подручје вредновања Професионалне оријентације. Школа нуди основне информације о могућностима даљег избора школовања или запошљавања, али се индивидуално саветовање оцењује као ретко.

Родитељи немају прилику да се редовно консултују са наставницима и стручњацима за професионалну оријентацију. У периоду када је оцењивана ова област у школи није постојало радно место стручног сарадника. Са отварањем тог радног места, отворила се и могућност за развијање професионалне оријентације, али сматрамо да је то и даље област коју треба додатно развијати.

У школској 2015/2016. години вредновала се и област Етос где је добијена оцена 3,36.

У изабраном подручју вредновања сагледали смо следеће показатеље:

У области Угледа и промоције школе: Углед и обележја школе, Очекивања и промоција успешности и Култура понашања. Посебну пажњу треба посветити јачању позитивне климе у школи и сарадничких односа.

У оквиру области Атмосфере и међуљудских односа сагледали смо следеће показатеље: Поштовање личности и Једнакост и правичност. Посебан акценат треба ставити на активније учешће наставника у слободним активностима ученика и у подржавању ученика у организовању различитих активности.

У оквиру области Партнерства са родитељима, школским одбором и локалном заједницом сагледали смо: Комуникацију са родитељима, Укључивање родитеља у живот и рад школе и у школско учење и Улогу школе у локалној заједници.

Треба радити на јачању сарадње са родитељима, кроз рад Савета родитеља и различите радионице.

У току школске 2016/2017. године, извршено је самовредновање кључне области Постигнућа ученика.

Ова област анализирана је анкетањем наставника, ученика и родитеља и добијене су следеће средње оцене по предметима мерења: квалитет знања 3,27, мотивисаност ученика 3,59 и вредности код ученика 3,63.

Укупна средња оцена за ову област је 3,49. Имајући у виду добијене резултате може се закључити да су сви предмети мерења оцењени високо, као и то да су исти предмети мерења од стране ученика, наставника и родитеља оцењени слично, нема великих осцилација. Најнижу просечну оцену налазимо на предмету мерења: Квалитет знања.

У току школске 2017/2018. Године, извршено је самовредновање две кључне области: Настава и учење и Постигнућа ученика.

У оквиру области Наставе и учења, вреднована је област Наставни процес, и том приликом су сагледани следећи показатељи: Комуникација и сарадња, рационалност и организација, подстицање ученика и корелација и примена знања.

Технике и инструменти коришћени приликом самовредновања: Упитници, скале процене а узорак су чинили наставно особље у школи. У оквиру области Постигнућа ученика, сагледавани су следећи показатељи: Оцене и успех, квалитет знања, пријемни и квалификациони испити, такмичења, мотивисаност ученика и вредности код ученика. Технике и инструменти коришћени приликом самовредновања: Упитници, скале процене, документација о постигнућима ученика.

Узорак у анкетању: број наставног особља у школи и ученици од 3.-6 разреда и њихови родитељи.

На основу анализе анкете, предмет мерења „Наставни процес“ у оквиру области Наставе и учења је од стране наставника и ученика просечном средњом оценом 3,30.

На основу ове оцене, али и извештаја о посети часовима која је спроведена од стране стручног сарадника и директора школе, можемо закључити да област има добар ниво остварености стандарда јер констатујемо присутност више јаких него слабих страна.

Постојеће слабости се односе на иновативност и занимљивост наставе, на коришћење шире литературе, Интернета, нототеке. Иако нису алармантне, ове слабости је потребно отклањати у континуитету.

На основу анализе анкете у области Постигнућа ученика можемо рећи да је просечна оцена слична оцени која је добијена на овом предмету мерења прошле школске године: 3,50.

У оквиру самовредновања ове области користили смо и податке о постигнућима ученика након сваког класификационог периода у току школске године: оцене, изостанке, награде на такмичењима и учешће на истим, резултати смотре.

Школску 2017/2018. годину са одличним успехом завршио је 64 ученика, са врло добрим успехом 24 ученика, са добрим успехом 7 ученика и 16 ученика је неоцењено или упућено на разредни испит. Средња оцена на нивоу школе је 4,59. На смотри ученика која је одржана 06.06.2018. и 08.06.2018. за ученике првог и другог разреда изашло је укупно 42 ученика (8 на гитари, 7 на хармоници, 10 на виолини и 17 на клавиру). Средња оцена на одсеку гитаре је 4,81, на одсеку хармонике 4,60, на одсеку виолине 4,5 и на одсеку клавира 5,0.

На основу успеха и дисциплине ученика током целе године, на основу анализе смотри, завршног испита и успеха ученика на такмичењима, као и целокупног извештаја тима за самовредновање може се закључити постојаност успеха наших ученика, одржив критеријум оцењивања, да постоји квалитетан наставни процес који се одражава и на постигнућа ученика школе.

## **ПРИОРИТЕТИ РАЗВОЈА ШКОЛЕ**

После извршене процене квалитета наше школе, издвојили смо области у којима ћемо највише радити у наредне три године:

1. Настава и учење
2. Образовна постигнућа ученика
3. Подршка ученицима
4. Етос

Очекујемо да ће рад на приоритетима поправити квалитет у тим областима те да ћемо тако доћи до своје визије.

У наредном периоду од три године поред четири кључне области које смо поменули, перманентно ћемо радити и вредновати нашу установу кроз две области квалитета:

4. Програмирање, планирање и извештавање
5. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима



### **1. Настава и учење**

*ОПШТИ ЦИЉ: Неговање постигнутог квалитета наставе*

*СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ:*

- *Праћење напредовања ученика, планирање и припремање, корелација и примена знања*

### **2. Образовна постигнућа ученика**

*ОПШТИ ЦИЉ: Међународна и републичка такмичења*

*СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ:*

*Повећање степена заинтересованости ученика за учешће на такмичењу*

### **3. Подришка ученицима**

*ОПШТИ ЦИЉ: Истицање постигнућа ученика на свима видљив начин*

*СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ: Стручна помоћ наставницима у пружању подршке ученицима*

### **4. Приоритет у области Етос**

*ОПШТИ ЦИЉ: Улога школе у локалној заједници*

*СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ: Препознавање школе у локалној средини као место квалитетног уметничког образовања и разноврсних активности*

**ПРЕГЛЕД СТРУКТУРА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА**

**Приоритетне области:**

- 1. Програмирање, планирање и извештавање**
- 2. Настава и учење**
- 3. Образовна постигнућа ученика**
- 4. Подршка ученицима**
- 5. Етос**
- 6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима**

**Област квалитета 1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ**

**Општи циљ:** Подизање квалитета рада школе

**Специфични циљеви:**

1. Програмирање образовног-васпитног рада је у функцији рада школе
2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.
3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на расвој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године (по полугодишту)					Очекиван и исходи	
1.1. Програмирање образовног-васпитног рада је у функцији рада школе	1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.	У изради школског плана се поштују прописана начела за његову израду	Директор	Наставници, стручни сарадници, директор, Родитељи ученици, локална заједница			*	*	*	*	Квалитетно израђен школски расвојни план
	1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе	Формиран је тим за израду школског развојног плана	Директор	Наставници, стручни сарадници, директор, Родитељи ученици, локална заједница			*	*	*	*	Квалитетно израђен школски расвојни план
	1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичност установе	У школској документацији, обухваћени су сви садржаји, процеси и активности, усмерени на остваривање циљева и стандарда постигнућа и задовољење општих и специфичних образовних интереса и потреба у складу са оптималним могућностима школе	Директор	Наставници, стручни сарадници, директор, Родитељи ученици, локална заједница			*	*	*	*	Подизање квалитета рада установе

Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот

	1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе	Прављење анкета за ученике, родитељ и наставнике и извештаји тима за самовредновање	Директор	Наставници, стручни сарадници, директор, Родитељи ученици, локална заједница			*	*	*	*	Подизање квалитета рада установе у односу на претходни период
	1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрастне, развојне и специфичне потребе ученика	Прилагођавање програма различитим потребама ученика	Директор	Наставници, стручни сарадници, директор, Родитељи ученици, локална заједница			*	*	*	*	Школски програм је прилагођен свим ученицима
1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.	1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом, и годишњим календаром	Тим за израду годишњег плана је упознат са школским програмом, развојним планом и годишњег календаром	Директор	Наставници, стручни сарадници, директор, Родитељи ученици, локална заједница			*	*	*	*	Квалитетно израђен годишњи план
	1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе	Оперативни/акциони планови се израђују у складу са школским програмом и потребама школе	Директор	Наставници			*	*	*	*	Квалитетно израђени оперативни/акциони планови
	1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно осликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања	Планови се израђују темељно, са конкретним начином деловања	Директор	Наставници			*	*	*	*	Квалитетно израђени планови

Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот

	1. 2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године	Наставници у својим оперативним плановима детаљно разрађују наставне теме на наставне јединице, и обухватају тип часа, облике, методе, иновације и друге специфичности конкретног часа	Директор	Наставници			*	*	*	*	Квалитетно израђени годишњи извештаји
	1. 2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада	Наставници на крају године подносе извештај о раду током године и тај извештај описује реализацију годишњег плана рада школе	Директор	Сви тимови			*	*	*	*	Ученик оспособљен за самостални рад
1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, тандарда постигнућа/и схода у наставним предметима и општим	1.3.1. Наставници користе међупредмете и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање	Наставници тимским радом обезбеђују могућност заједничког тематског планирања и обрађују повезане теме	Директор	Наставници			*	*	*	*	Већа постигнућа ученика

Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот

међупредметних и предметних компетенција.	1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планорано активно учешће ученика на часу	Наставник при планирању води рачуна да ученици активно учествују у реализацији часа	Директор	Наставници			*	*	*	*	Подизање интересовања ученика на виши ниво
	1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика	Наставници планирају додатну и допунску наставу пратећи постигнућа ученика	Директор	Наставници			*	*	*	*	Допунска и додатна настава су функционалне и успешне
	1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика	Психолог школе врши тестирање интередовања ученика	Директор	Наставници. Психолог школе			*	*	*	*	Ученици су задовољни и слободним активностима
	1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења	Приликом планирања васпитног рада користе се резултати тестирања ученика, разговор са ученицима и родитељима и праћење постигнућа ученика	Директор	Наставници, психолог школе			*	*	*	*	Васпитни рад је прилагођен сваком ученику
	1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности	Вођење евиденције о самовредновању рада и планираних активности	Директор	Наставници,			*	*	*	*	Квалитет није израђене припреме

## Област квалитета 2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

**Општи циљ:** 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу

### Специфични циљеви:

2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто је то што је планирано треба да се научи

2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове

2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/у складу са специфичним захтевима радног процеса.

2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености.

2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).

2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодшту)						Очекивани исходи
2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу	2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто је то што је планирано треба да се научи	Разговор са родитељима и ученицима	Директор, Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученицима и родитељима су јасни циљеви учења
	2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове	Јасно излагање задатака са очекиваном повратном информацијом	Директор, Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученицима су јасна упутства и објашњења која им наставник даје на часу
	2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике,	Квалитетније извођење наставе Израда индивидуалних оперативних и глобалних планова	Наставничко веће, Наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Квалитетније извођење наставе

*Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот*

поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/у складу са специфичним захтевима радног процеса.											
2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености.	Давање задатака ученицима у складу са њиховим напретком и могућностима	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*		Стално и континуирано напредовање ученика
2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).	Развијање самосвести ученика о циљевима учења	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*		Ученик оспособљен за самостални рад
2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.	Практично коришћење мултимедијалних садржаја и наставних средстава	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*		Подизање квалитета наставе

**Општи циљ:** 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

**Специфични циљеви:** 2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.

2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.

2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.

2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.

2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.



Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације (3 школске године / по полугодшту)						Очекивани исходи
					*	*	*	*	*	*	
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребам ученика.	2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.	Примена различитих метода и технике учења	Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученик са лакоћом усваја знање
	2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.	Вођење рачуна о учениковој оптерећености, брзини и начину рада	Директор, Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Акцент његовог рада је усмерен на афинитете, потребе и жеље ученика
	2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.	Држање додатне и допунске наставе	Наставничко веће, Наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученик боље и квалитетније усваја знање
	2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.	Вођење евиденције о инклузивном образовању	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Прилагођавање наставе потребама детета
	2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.	Примена различитих метода и технике учења	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученик са лакоћом усваја знање
	2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.	Организовање рада у складу са различитим способностима и склоностима ученика	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученик са лакоћом усваја знање

**Општи циљ:** 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.

**Специфични циљеви:** 2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.

2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.

2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.

2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.

2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.

2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодишту						Очекивани исходи
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.	2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.	Провера знања кроз задатке(усмена и писмена провера знања, домаћи задаци..)	Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученик схвата јасно и у потпуности ниво свог напретка
	2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.	Давање примера из свакодневног живота	Директор, Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученик је оспособљен да користи и повезује стечено знање у свакодневном животу
	2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.	Охрабривање ученика да слободно изнесе своја мишљења и запажања и постављају питања	Наставничко веће, Наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученик је подстакнут на активан дијалог и конструктивно размишљање током часова
	2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.	Навођење ученика да јасно изнесу своје мишљење	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученику је јасно како да примени знање

2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.	Развијање узајамног уважавања и поверења између ученика и наставника кроз вођење дијалога	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Боља и квалитетнија комуникација између ученика и наставника и наставника и ученика
2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.	Примена различитих и занимљивих метода и активности	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Лакше савладавање градива

**Општи циљ:** 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.

**Специфични циљеви:** 2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси\* (пракса ученика у средњој стручној школи).

2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.

2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.

2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.

2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодишту						Очекивани исходи
					*	*	*	*	*	*	
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.	2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој стручној школи).	Упознавање наставника са Правилником о оцењивању ученика	Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Изједначавање критеријума оцењивања код свих наставника

2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.	Упознавање наставника са Правилником о оцењивању ученика	„Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Изједначавање критеријума оцењивања код свих наставника
2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.	Наставник континуирано извештава ученике о њиховом напретку	Наставничко веће, Наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици су свесни свог напретка
2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.	Развијање самосвести ученика о циљевима учења	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученик оспособљен за самостални рад
2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.	Одржавање јавних часова, смотри, испита, тестова и такмичења	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици критички процењују своје знање и напредак

**Општи циљ:** 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.

**Посебни циљеви:** 2.5.1. Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.

2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.

2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.

2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.

2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације						Очекивани исходи
					3 школске године / по полугодшту						
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан .	2.5.1. Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.	Препознавање конфликтне ситуације и разговор за решавање истог	Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици се уче међусобном уважавању и толеранцији
	2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.	Похваљивање и награђивање успешних ученика	Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици су мотивисанији и за даљи напредак
	2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.	Охрабривање ученика да постављају питања, коментаришу и дискутују у комуникацији и са наставником и међусобом	Наставничко веће, Наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Боље разумевање предмета учења на часу
	2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.	Уважавање права ученика	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици се осећају пријатно и поштовано
	2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.	Показивање разумевања према ученицима	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици се осећају пријатно и поштовано

**Област квалитета 3.ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**

**Општи циљ:** 3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.

**Посебни циљеви:** 3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.

3.1.2. Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

3.1.3. Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

3.1.4. Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

3.1.5. Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.

3.1.6. Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења.

3.1.7. Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/матерњег језика и математике су уједначена.

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодишту)						Очекивани исходи
3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.	3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.	Подстицање ученика за њихов даљи рад пружањем повратне информације о њиховом раду	Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Бољи резултати
	3.1.2. Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.	Осмишљавање информација, упутстава и питања, прецизно формулисаних и недвосмислених	Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Боље разумевање предмета

Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот

3.1.3. Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.	Охрабривање ученика да слободно износе своја мишљења и запажања	Наставничко веће, Наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Подизање квалитета знања ученицима којима је потребно
3.1.4. Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.	Подстицање ученика за њихов даљи рад пружањем повратне информације о њиховом раду	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Успешно савладавање предвиђеног програма
3.1.5. Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.	Редовно одржавање допунске наставе ученицима	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Бољи резултати
3.1.6. Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења.	Припремање ученика за додатне активности (концерти, такмичења...) у виду додатних часова	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Постизање бољих резултата на јавним наступима, такмичењима
3.1.7. Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/матерњег језика и математике су уједначена.	Континуирани рад у току школске године и припрема за завршни	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Подизање квалитета знања ученицима којима је потребно

**Општи циљ:** 3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

**Специфични циљеви:** 3.2.1. Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика.

3.2.2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.

3.2.3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.

3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.

3.2.5. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама.

3.2.6. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.

3.2.7. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.

3.2.8. Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално за унапређивање наставе и учења.

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодшту)						Очекивани исходи
3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.	3.2.1. Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика.	Оцењивање постигнућа ученика редовно и у континуитет у-систематско праћење ученика	Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици су мотивисанији и за даљи напредак
	3.2.2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.	Квалитетно израђен план инклузивног образовања и редовна евалуација напредовања ученика који раде по ИОП-у	Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици који се образују по ИОП-у успешно савладавају предвиђен програм
	3.2.3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.	Редовно одржавање допунске наставе ученицима	Наставничко веће, Наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Подизање квалитета знања ученицима којима је потребно
	3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.	Подстицање ученика за њихов даљи рад пружањем повратне информације о њиховом раду	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Успешно савладавање предвиђеног програма



*Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот*

	3.2.5. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама.	Припремање ученика за додатне активности (концерти, такмичења...) у виду додатних часова	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Постизање бољих резултата на јавним наступима, такмичењима
	3.2.6. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.	Концерти, такмичења	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Постизање бољих резултата на завршном испиту
	3.2.7. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији и подршке у учењу.	Континуиран и рад у току школске године и припрема за завршни	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Подизање квалитета знања ученицима којима је потребно
	3.2.8. Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално за унапређивање наставе и учења.	Редовно одржавање додатне наставе ученицима	Наставничко веће, наставници	Наставници	*	*	*	*	*	*	Постизање бољих резултата

**Област квалитета 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

**Општи циљ: 4.1.У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима**

**Специфични циљеви:**

- 4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу
- 4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима
- 4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима
- 4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике
- 4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима
- 4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодишту)						Очекивани исходи
					*	*	*	*	*	*	
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу	Образовање у складу са стиловима, потребама и брзини учења ученика	Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Квалитетније усвојено знање код ученика
	4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима	Васпитне методе које су прилагођене потребама ученика	Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици се активно усмеравају ка лепом понашању и у складу са кодексом школе
	4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима	Оформити тимове за подршку ученицима у прилагођавању школском животу и напретку у учењу	Директор Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици брже напредују у самосталном раду и учењу
	4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске	Разговори наставника са родитељима/старатељима који воде тешњој сарадњи и већем разумевању потреба код ученика	Наставничко веће	Наставници Родитељи / Старатељи	*	*	*	*	*	*	Родитељи/старатељи су активно укључени у процес рада и пружају неопходну подршку у даљем напредовању

Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот

	заступнике											ученика
	4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима	Психолог школе осмишљава и планира активности које се спроводе у циљу квалитетније подршке ученицима	Директор Наставничко веће	Психолог Наставници	*	*	*	*	*	*		Боља и већа прилагођеност ученика
	4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања	Идентификовати ученике који имају тешкоћа у адаптацији и израдити план подршке	Наставничко веће	Психолог Наставници	*	*	*	*	*	*		Стално и континуирано напредовање ученика

**Општи циљ: 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика**

**Специфични циљеви:**

- 4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...)
- 4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности
- 4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој
- 4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодишту)						Очекивани исходи
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика	4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...)	Обука вршњачких едукатора, организовање едукативно-психолошких радионица од стране психолога школе које се односе на мирно решавање конфликта, медијацију, толеранцију, поштовање различитости, реаговање у ситуацијама насиља и сл.	Директор, Наставничко веће	Психолог Наставници	*	*	*	*	*	*	Задовољнији и сигурнији ученици
	4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности	Подршка и помоћ ученицима при одабиру и организацији различитих врста културних, музичких и сличних облика дружења	Директор, Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици развијају своје способности и таленте, у већој мери су укључени у ваннаставне активности
	4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој	Обезбедити безбедно и сигурно партиципирање свих учесника васпитнообразовног процеса	Директор, Наставничко веће	Психолог Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици знају који су кључни појмови које треба да науче и научено примене у свакодневним ситуацијама у животу

	4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање	Организовати предавања о успешним методама учења и већа употреба дигиталне технологије у настави	Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици успешније савладавају градиво
--	---	--	------------------	------------	---	---	---	---	---	---	---------------------------------------

**Општи циљ:** 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима

**Специфични циљеви:**

4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група

4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група

4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима

4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група

4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обогаћивање програма)

4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодичшту)						Очекивани исходи
					*	*	*	*	*	*	
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група	Предузимање мера за упис ученика из осетљивих група	Директор, Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Већи број ученика из осетљивих група који похађа наставу
	4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група	Рedefинисање плана и програма рада школског тима за инклузивно образовање	Директор Школски тим за инклузивно образовање	Наставници	*	*	*	*	*	*	Преуређени план који би пружио наставницима и ученицима боље услове за остављавање циљева наставе

Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот

	4.3.3. У школи се примењује индивидуализован и приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима	Индивидуализација наставе (образовање по ИОП-у)	Директор Школски тим за инклузивно образовање Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици уче у складу са својим могућностима
	4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група	Организовати компензаторне програме за подршку учењу за ученике из осетљивих група	Директор Школски тим за инклузивно образовање Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици који раде по ИОП-у су укључени у све активности у школи
	4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обогаћивање програма)	Израда индивидуалног програма професионалног усмеравања за ученике са изузетним способностима	Директор Школски тим за инклузивно образовање Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Стално и континуирано напредовање ученика
	4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	Повећати обим сарадње и посете стручних лица школи; сарадња са интересорном комисијом, другим школама, установама, удружењима и појединцима у циљу пружања додатне подршке ученицима из осетљивих група као и ученицима са изузетним способностима	Директор Школски тим за инклузивно образовање Наставничко веће	Наставници	*	*	*	*	*	*	Ученици који маје потребна додатна подршка остварују образовне циљеве; Наставници у сарадњи са стручним лицима унапређују индивидуалне облике рада

Област квалитета 5. ЕТОС

**Општи циљ:** Подизање квалитета наставе

**Специфични циљеви:**

1. Унапређивање планирања и припремања праћења напредовања ученика
2. Постизање вишег нивоа знања применом савремених метода, облика и наставних средстава уз активно коришћење и уважавање живе речи
3. Унапређивање праћења постигнућа ученика

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодишту						Очекивани исходи
5.1. Успостављени су добри међуљудски односи	5.1.1. У школи постоји доследно постављање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих	Норме понашања усмено саопштити и истакнути на табли	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Боља комуникација
	5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењује мере и санкције	Спровести мере и санкције у благовременом року	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Лепша комуникација
	5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину	Поступно увођење, упознавање и реализовање обавеза	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Лакше прилагођавање на школску средину
	5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решење конфликта	Обавештењима истакнутим на огласној табли, учествовање педагошке службе	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Смањење конфликтних ситуација

Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот

5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу	5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе	Све постигнуте резултате јавно похвалити, залепити на табли	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Већа мотивација
	5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате	Награђивање похвалама и дипломама	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Мотивисаност ученика и запослених
	5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат, успех	Одржавање наставе у складу са могућностима	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Боље одржавање наставе
	5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе	Учествовање на јавним часовима и концертима	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Укључивање ученика на јавним часовима и концертима
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља	5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу	Редовном и благовременом комуникацијом	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Спречавање насиља
	5.3.2. У школи функционише мрежа решавања проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце, ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно васпитним установама	Правилник о насиљу у школи	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Превенција насиља
	5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља	Обавештавање запослених, ученика и родитеља	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Смањење насиља



Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот

	5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље, који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци.	Разредни часови и наступи у разним културним и образовним установама	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Непостојање насиља
5.4. У школи је развијана сарадња на свим нивоима	5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа	Свакодневно саветовање и сарадња	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Напредак школе
	5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима	Редовна окуљања и одржавање састанака	Сви	Сви							Решавање задатака
	5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника	Међусобно се прожимају и подржавају и међусобно усаглашавају и договарају активности	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Боља сарадња у колективу, квалитетнија настава и квалитетнија реализација планираних активности
	5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе	Родитељски састанци, савет родитеља, ванредна сарадња по потреби и указивање на проблеме.	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Пуна реализација свега испланираног уз помоћ родитеља
	5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи	Јавни часови, јавни наступи и концерти	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Ученици се осећају веома пријатно и задовољно

Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот

5.5. Школа је центар иновација и васпитно образовне изузетности	5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници	Стална сарадња са свим културним и образовним установама у граду и околини	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Препознавање постојања школе и њеног културног и образовног деловања и ширење истог.
	5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно образовну праксу	Стручна усавршавања, интернет мастерклас, консултовање са колегама	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Бољи и квалитетнији наставни процес и сама настава.
	5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње	Стална окупљања у слободно време и организовање стручних скупова и стручних актива	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Боља и квалитетнија сарадња на свим нивоима и квалитетнији рад, колегијалност и примена стеченог искуства.
	5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе	Добрим међуљудским односима постижу се примери добре праксе	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Дибри међуљудски односи
	5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања	Анкете и рад на основу анкетираних ученика и родитеља, примена мултимедијалних садржаја	Сви	Сви	*	*	*	*	*	*	Стицање и примена нових знања

**Област квалитета 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА**

**Општи циљ: 6.1.Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе**

**Специфични циљеви:**

6.1.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности.

6.1.2. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених.

6.1.3. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада.

6.1.4. Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе.

6.1.5.Директор користи различите механизме за мотивисање запослених.

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодшту)					Очекивани исходи
6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе	6.1.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности	Редовни састанци тимова и актива са темом квалитативне анализе остварености плана	Наставничко веће	Директор, Наставници и тимови		*	*	*	*	Квалитетније извођење наставе
	6.1.2. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених	У договору са директором и потребама школе формиран су тимови за одређене области	Наставничко веће Директор	Наставници		*	*	*	*	Већа успешност стручних тела и тимова
	6.1.3. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада	Припрема и подела писаног материјала који би био од помоћи наставницима	Директор Наставничко веће	Наставници		*	*	*	*	Квалитетан рад стручних тимова
	6.1.4. Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет	У циљу унапређења рада школе, запослени и савет родитеља су истакнути на огласној	Директор Наставничко веће	Наставници и Родитељи/Старатељи		*	*	*	*	Родитељи/старатељи и су активно укључени у процес рада и пружају неопходну подршку у даљем напредовању школе

Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот

	родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе	табли школе, састанке										
	6.1.5. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених.	Обезбеђивање потребних средстава за рад, јавне похвале	Директор	Директор		*	*	*	*			Напредовање и задовољство рада наставника

**Општи циљ: 6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада**

**Специфични циљеви:**

6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно – васпитни рад.

6.2.2. Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно – васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада.

6.2.3.Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији напређивања квалитета.

6.2.4. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе.

6.2.5. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе.

6.2.6. Директор предузима мере за унапређење образовно – васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године (по полугодишту)						Очекивани исходи
6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада	6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно – васпитни рад.	Провера дневника и дневника рада	Директор, психолог	Директор, Психолог	*	*	*	*	*	*	Редовно вођења дневника
	6.2.2. Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно – васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада.	Тим за стручно усавршавање прати каталог за стручно усавршавање Министарства просвете	Наставничко веће, Психолог	Наставници, Психолог	*	*	*	*	*	*	Унапређивање стручног знања

Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот

6.2.3. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији напређивања квалитета	Повећавање стандарда рада школе које прописује Министарство просвете	Директор, Тим за самовредновање	Директор, Психолог, Наставници	*	*	*	*	*	*	Бољи квалитет рада школе
6.2.4. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе	Праћење и унапређивање рада школе	Директор, Наставничко веће	Директор, Наставници	*	*	*	*	*	*	Континуирано праћење
6.2.5. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе	Бољи рад са дигиталним медијима (тв, радио, сајт, фб страница)	Директор	Директор	*	*	*	*	*	*	Упознавање заједнице са деловањем школе
6.2.6. Директор предузима мере за унапређење образовно – васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.	На основу резултата праћења и вредновања директор предузима одређене мере	Директор	Директор	*	*	*	*	*	*	Бољи рад школе

**Општи циљ: 6.3.Лидерско деловање директора омогућава развој школе**

**Специфични циљеви:**

6.3.1.Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима.

6.3.2. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације.

6.3.3.Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целпживотног учења.

6.3.4.Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада.

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодишту)						Очекивани исходи
6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе	6.3.1. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима.	Одржавање састанака, континуирана иницијатива за унапређење рада школе, као и самих наставника	Директор, Наставничко веће	Директор			*	*	*	*	Развој школе
	6.3.2. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације	Сугестије и разговор са наставним особљем	Директор, Наставници	Директор, Наставници			*	*	*	*	Пружање наставницима боље услове за оставривање циљева и заједничких идеја
	6.3.3. Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења.	Континуирано напредовање наставника као и ученика	Директор, Наставници	Директор, Наставници	*	*	*	*	*	*	Стално усвршавање школе
	6.3.4. Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада.	Стално усавршавање директора	Директор	Директор	*	*	*	*	*	*	Боље функционисање школе

**Општи циљ: 6.4.Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе**

**Специфични циљеви:**

6.4.1. Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе.

6.4.2. Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање.

6.4.3. Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење.

6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодишту)						Очекивани исходи
6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе	6.4.1. Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе	Праћење потреба наставника за њихово усавршавање	Директор, Наставничко веће	Директор, Наставници	*	*	*	*	*	*	Унапређивање стручног знања
	6.4.2. Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање	Рedefинисање плана и програма рада школских тимова за унапређивање	Директор, Тимови	Директор, Тимови	*	*	*	*	*	*	Преуређени план који би пружио наставницима и ученицима боље услове за остваривање циљева наставе
	6.4.3. Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење	Сарадња са другим школама	Директор, Секретар, Психолог, Наставници	Директор, Секретар, Психолог, Наставници	*	*	*	*	*	*	Бољи рад школе
	6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали	Примењивање стечених знања	Наставници Психолог	Наставници Психолог	*	*	*	*	*	*	Унапређивање наставе

**Општи циљ: 6.5.Материјално – технички ресурси користе се функционално**

**Специфични циљеви:**

6.5.1. Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално – техничких ресурса.

6.5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе.

6.5.3. Материјално – технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења.

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активности	Временска динамика реализације 3 школске године / по полугодшту)					Очекивани исходи	
6.5. Материјално – технички ресурси користе се функционално	6.5.1. Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално – техничких ресурса	Донације, сарадња са локалном самоуправом	Директор, Наставничко веће	Директор			*	*	*	*	Унапређивање наставе
	6.5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе	Коришћење доступних наставних средстава	Директор, Наставници	Директор, Наставници			*	*	*	*	Доступна наставна средства
	6.5.3. Материјално – технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења	Концерти, гостовање	Директор, Наставници	Директор, Наставници			*	*		*	Нова сазнања у функцији наставе и учења



**Општи циљ: 6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух**

**Специфични циљеви:**

6.6.1. Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика.

6.6.2. У школи се подржава реализација пројекта којима се развијају опште и међупредметне компетенције.

6.6.3. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.

6.6.4. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета.

6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника.

Циљ	Задатак	Активност	Одговорна особа/е	Носиоци активност и	Временска динамика реализације (3 школске године / по полугодшту)						Очекивани исходи
6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух	6.6.1. Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика	Такмичења	Директор, Наставници	Директор, Наставници		*	*	*	*	Развијање предузетничких компетенција ученика	
	6.6.2. У школи се подржава реализација пројекта којима се развијају опште и међупредметне компетенције	Отвореност за сарадњу	Директор, Наставници	Директор, Наставници		*	*	*	*	Унапређивање компетенције наставног особља	
	6.6.3. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника	Сарадња другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом	Директор, Наставници	Директор, Наставници		*	*	*	*	Развијање компетенција наставника и ученика	

*Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот*

6.6.4. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета	Савет родитеља	Директор, Родитељи	Директор, Родитељи			*	*	*	*	Родитељи активно учествују у кључним областима
6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника	Мogućност повезивања и умрежавања пројеката и међународних сарадњи у сврху континуираног стручног усавршавања	Директор, Наставници	Директор, Наставници			*	*	*	*	Бољи рад школе

**МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА**

<i>Начин праћења реализације:</i> Извештаји, записници, увид у потфолио наставника, одговарајућа документација, анализе...
<i>Одговорна особа:</i> Директор, Тим за стручно усавршавање
<i>Носиоци :</i> Директор, Тим за стручно усавршавање, актив наставника инклузивног образовања и васпитања, сви наставници
<i>Временска динамика:</i> 2018 – 2021. год. сваке школске године, по потреби

**Закључак**

*Школски развојни план је јаван и доступан свима који су заинтересовани за рад и развој школе, који са својим идејама и иницијативама могу допринети унапређењу постојећег развојног плана и целокупног квалитета рада и живота музичке школе.*

*На основу члана 50. Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. Закони) и члана 37. Статута Школе ( 03-41/4 од 21.02.2018.), Школски одбор ОМШ „Др Драгутин Гостушки“ - Пирот, на својој седници одржаној дана 14.09.2018 године, је донео Школски развојни план Основне музичке школе „Др Драгутин Гостушки“ (дел.бр. 03-246/4.) за период од школске 2018. до 2021. године.*

Основна музичка школа „Др Драгутин Гостушки“ Пирот

*Руководилац Стручног актива за школско развојно планирање:*

*Директор школе: Тошић Зоран*

*Чланови и председник Стручног актива за школско развојно планирање:*

*Психолог: Ђорђевић Кристина*

*Председник Стручног актива за Школско развојно планирање: Видановић Натали*

*Председник Стручног актива за развој Школског програма: Јанковић Александар*

*Чланови из школе: Милошевић Јелена, Јанковић Ненад, Јовановић Драган, Клеменовић Саша,  
Ристић Сандра*

*Члан испред Савета родитеља: Јовановић Милан*

*Члан испред локалне самоуправе: Тошић Ирена*

*Стручни сарадник: Илић Марјан*

*Председник Школског Одбора*

-----  
*/Јовановић Милан/*