

На основу члана 119. став 1. тачка 1), а у вези са чланом 79. - 87. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), а у вези са чл. 197. Статута Основне музичке школе „Др Драгутин Гостушки“ (дб.: 03-66/4-1, датум: 27. 2. 2024.г), Школски одбор Основне музичке школе „Др Драгутин Гостушки“, са седиштем у Пироту, на адреси ул. Вука Караџића бр. 1, на седници одржаној дана 24. 3. 2024. г., једногласно и без примедби, доноси

**П Р А В И Л Н И К
О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА
И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА
ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ
„Др ДРАГУТИН ГОСТУШКИ“**

ПРАВА УЧЕНИКА

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се, обавезе, одговорност ученика Основне музичке школе „др Драгутин Гостушки“ (у даљем тексту: Школа), дисциплинска и материјална, васпитно-дисциплински поступак, васпитне и васпитно-дисциплинске мере, рокови, орган који спроводи поступак и правна заштита ученика (у даљем тексту: Правилник).

Члан 2.

Права детета и ученика остварују се у складу са потврђеним међународним уговорима, Законом и другим законима.

Школа, односно запослени у Школи дужни су да обезбеде остваривање права ученика, а нарочито право на:

1) квалитетан образовно-васпитни рад који обезбеђује остваривање принципа и циљева, и то:

- а) једнакост и доступност остваривања права на образовање и васпитање, заснованог на социјалној правди и принципу једнаких шанси без дискриминације;
- б) усмереност образовања и васпитања на ученика кроз разноврсне облике учења, наставе и оцењивања, којима се излази у сусрет различитим потребама ученика, развија мотивација за учење и подиже квалитет постигнућа;
- в) поштовање људских права и права сваког ученика и уважавање људског достојанства; образовање и васпитање у демократски уређеној и социјално одговорној установи, у којој се негују отвореност, сарадња, толеранција, свест о културној и цивилизацијској повезаности у свету, посвећеност основним моралним вредностима, вредностима правде, истине, солидарности, слободе, поштења и одговорности и у којој је осигурано пуно поштовање права детета, ученика и одраслог;
- г) висок квалитет образовања и васпитања за све; квалитетно и уравнотежено образовање и васпитање, засновано на тековинама и достигнућима савремене науке, примена достигнућа научних дисциплина важних за процес образовања и васпитања и прилагођених узрасним и личним образовним потребама сваког детета, ученика и одраслог;
- д) целоживотно учење, које укључује све облике учења и значи учествовање у различитим облицима образовних активности током живота, са циљем сталног унапређивања потребних личних, грађанских, друштвених и радних компетенција;
- ђ) образовање и васпитање засновано на компетенцијама у складу са стратешким и функционалним оквиром за планирање и остваривање процеса образовања и васпитања, чиме се стварају услови и пружа подршка за развој свих компетенција;
- е) професионалну етику и компетентност која подразумева високу стручност наставника, васпитача, стручних сарадника, директора и секретара, стални професионални развој и висок ниво професионалне одговорности и етичности;

- ж) демократичност кроз укљученост свих учесника у систему образовања и васпитања у стварање и спровођење образовних политика, поштујући потребе и права, уз обавезе и одговорности;
- з) аутономија Школе кроз планирање и остваривање одговарајућих активности, програма и пројеката у циљу унапређивања квалитета образовања и васпитања, поштујући специфичности установе и локалне средине;
- 2) уважавање личности;
- 3) подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;
- 4) заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 5) благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за образовање и васпитање;
- 6) информације о правима и обавезама;
- 7) учествовање у раду органа Школе, у складу са Законом;
- 8) слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање Ученичког парламента;
- 9) јавност и образложење оцене и подношење приговора на оцenu и испит;
- 10) покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно-васпитном процесу, уколико права из става 2. тач. 1)-9) овог члана нису остварена;
- 11) заштиту и правично поступање Школе према ученику;
- друга права у области образовања и васпитања, у складу са Законом;

Члан 3.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник ученика може да поднесе писмену пријаву директору установе у случају повреде права или непримереног понашања запослених према ученику у року од (8) осам дана од дана сазнања о повреди права.

Запослени у Школи је дужан да одмах по сазнању, а најкасније наредног радног дана, поднесе писмену пријаву директору да је учињена повреда права ученика.

Директор је дужан да пријаву размотри и да, уз консултацију са учеником и родитељем, односно другим законским заступником ученика, као и запосленим одлучи и предузме одговарајуће мере, у року од осам дана од дана пријема пријаве.

ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 4.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању права

Редован ученик је дужан да похађа наставу и извршава друге обавезе утврђене законом, овим законом и општим актима школе. Редован ученик има обавезу да:

- 1) редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- 2) поштује правила понашања у Школи, одлуке директора и органа Школе;
- 3) ради на усвајању знања, вештина и ставова утврђених Школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно друге законске заступнике;
- 4) не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- 5) поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у Школи;
- 6) чува имовину Школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
- 7) стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

Родитељ, односно други законски заступник ученика из става 1. овог члана дужан је да у року од осам дана од дана изостанка ученика достави лекарско оправдање или други релевантни документ о оправданости изостанка.

ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 5.

Према ученицима који чине лакше повреде обавезе утврђене овим Правилником, предвиђене су васпитне мере.

Према ученицима који чине повреду обавезе утврђене Законом, посебним законом, Статутом школе, Правилником о протоколу поступања у устнови и одговору на насиље, злостављање и занемаривање и овим Правилником, предвиђене су васпитно – дисциплинске мере.

Члан 6.

Кривична одговорност, одговорност за прекршај или одговорност за штету према трећим лицима не искључује дисциплинску и материјалну одговорност ученика у смислу овог Правилника.

Члан 7.

При изрицању мере због повреде обавезе узимају се у обзир нарочито тежина повреде, њене последице, степен одговорности, као и постојање нехата односно умишљаја при чињењу повреде, услове под којима је повреда дужности учињена, околности о дотадашњем понашању, као и опште понашање ученика и претходно изречене мере.

Члан 8.

Ученик може да одговара за:

- 1) лакшу повреду обавезе утврђену општим актом школе,
- 2) тежу повреду обавезе која је у време извршења била прописана овим законом и
- 3) повреду забране из чл. 110-112. Закона.

ПОЈАЧАНИ ВАСПИТНИ РАД

Члан 9.

Према ученику који:

- врши повреду правила понашања у школи,
- не поштује одлуке директора и органа школе,
- неоправдано изостане са наставе пет часова,
- који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права,
- у случају сумње да је починио тежу повреду обавезе ученика и повреду забране из члана 110.-112. Закона о основама система образовања и васпитања школа ће уз учешће родитеља, односно другог законског заступника, **појачати васпитни рад** активностима:
 - у оквиру одељењске заједнице,
 - стручним радом одељењског старешине, педагога, посебних тимова,
 - а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите са циљем дефинисања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања.

Одељењски старешина, заједно са стручним сарадницима, односно са тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања или тимом за инклузивно образовање, сачињава план појачаног васпитног рада који траје најкраће до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

Одељењски старешина води посебну педагошку евиденцију о појачаном васпитном раду у коју се уносе подаци о: догађају, учесницима, временској динамици, предузетим активностима и мерама и оствареним резултатима тог рада.

Резултате појачаног васпитног рада, на основу заједничког извештаја одељењског старешине, стручних сарадника и тимова, директор, односно наставничко веће узима у обзир приликом изрицања васпитно - дисциплинске мере.

Са учеником који ван простора школе, односно другог простора у коме школа остварује образовно-васпитни рад, учини повреду забране из чл. 110–112. овог закона, школа у складу са извештајем спољашње мреже заштите појачава васпитни рад, уз предузимање других активности у складу са прописима којима се уређују: критеријуми за препознавање облика дискриминације, поступање установе у случају сумње или утврђеног дискриминативног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, као и протокола поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

Члан 10.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права.

Под неоправданим изостајањем са наставе у смислу овог Правилника, сматра се неоправдано изостајање са часова наставе утврђених распоредом часова и са часова допунске наставе.

ЛАКШЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА

Члан 11.

Лакше повреде обавеза ученика су:

- 1) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовног рада, у току школске године, до 25 неоправданих изостанака;
- 2) учестало кашњавање на часове;
- 3) непридржавање правила понашања у школи, тј. понашање супротно одредбама Правила о понашању ученика, запослених и родитеља ученика и других општих аката школе;
- 4) непримерено понашање према ученицима, запосленима и другим лицима у Школи;
- 5) недолично понашање у школи и школском дворишту;
- 6) немаран однос према раду, наставним средствима и имовини Школе и других установа у којима се обавља настава или је организована посета;
- 7) недисциплиновано понашање у учионици и другим просторијама школе за време трајања наставе, испита као и на другим облицима образовно–васпитног рада у оквиру спортских, културних или других активности;
- 8) злоупотреба лекарског оправдања;
- 9) коришћење мобилног телефона, електронских уређаја и других средстава којима се ремети дисциплина на часу или на другим облицима образовно–васпитног рада, а којима се не угрожавају права других и не служи за превару у поступку оцењивања, као и држање телефона у руци и одлагање на (у) клупи;
- 10) несавесно вршење дужности редара у одељењу и необављање преузетих обавеза и задатака у одељењској заједници;
- 11) бацање отпадака по просторијама школе и школском дворишту;
- 12) долазак на наставу неприкладног изгледа и облачење које није у складу са Правилима понашања;
- 13) одбијање примене мере заштите и безбедности ученика у школи, екскурзији и ваннаставним активностима;
- 14) угрожавање наставног процеса у случају организованог (група ученика или одељење) бојкотовања заказаних писмених провера знања, достављањем празних вежбанки односно контролних задатака или организованог неприсуствовања часу;
- 15) сваки облик понашања који представља физичко, психичко, социјално и сексуално насиље и злостављање, као и облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма, који су као такви разврстани у други ниво насиља, злостављања и занемаривања Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
- 16) сваки поновљени облик понашања који представља физичко, психичко, социјално и сексуално насиље и злостављање, као и облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма, који су као такви разврстани у први ниво насиља, злостављања и занемаривања Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
- 17) сваки облик понашања који представља физичко, психичко, социјално и сексуално насиље и злостављање, као и облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма, који су као такви разврстани у први ниво насиља, злостављања и занемаривања Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;

ВАСПИТНЕ МЕРЕ

Члан 12.

За лакшу повреду обавеза ученика може да се изрекне васпитна мера:

- опомена,
- укор одељењског старешине и
- укор одељењског већа, у складу са овим Правилником.

Васпитна мера изриче се ученику за лакшу повреду обавезе из става 1. без вођења васпитно – дисциплинског поступка.

Мера из става 1. овог члана може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности из члана 9. овог Правилника.

Ако школа није претходно предузела неопходне активности из члана 9. овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

Члан 13.

Опомена се изриче ученику за неоправдано изостајање са наставе и других облика васпитно-образовног рада од 5 до 7 часова у току школске године и друге лакше повреде обавезе ученика.

Опомена се изриче и за лакшу повреду обавезе за ученика када ученик:

- 1) учестало касни на часове;
- 2) долази на наставу неприкладног изгледа и облачење које није у складу са Правилима понашања;
- 3) баца отпатке по просторијама школе и школском дворишту;
- 4) користи мобилни телефон, електронски уређај и друга средстава којима се ремети дисциплина на часу или на другим облицима образовно-васпитног рада, а којима се не угрожавају права других и не служи за превару у поступку оцењивања, као и држање телефона у руци и одлагање на (у) клупи;

Опомену изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и уписује је у ђачку књижицу.

Члан 14.

Укор одељењског старешине изриче се ученику за неоправдано изостајање са наставе и других облика васпитно-образовног рада од 8 до 15 часова у току школске године и друге лакше повреде обавезе ученика.

Укор одељењског старешине изриче се за лакшу повреду радне обавезе и дужности, а као најстрожа мера изриче се и за следеће понашање ученика:

- 1) непридржавање правила понашања у школи, т.ј. понашање супротно одредбама Правила о понашању ученика, запослених и родитеља ученика и других општих аката школе;
- 2) недолично понашање у школи и школском дворишту;
- 3) недисциплиновано понашање у учионици и другим просторијама школе за време трајања наставе, испита као и на другим облицима образовно-васпитног рада у оквиру спортских, културних или других активности;
- 4) злоупотреба лекарског оправдања;
- 5) несавесно вршење дужности редара у одељењу и необављање преузетих обавеза и задатака у одељењској заједници;
- 6) сваки облик понашања који представља физичко, психичко, социјално и сексуално насиље и злостављање, као и облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма, који су као такви разврстани у први ниво насиља, злостављања и занемаривања Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;

Васпитну меру укор одељењског старешине изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице и уписује је у ђачку књижицу.

Када ученик неоправдано изостане са наставе или других облика васпитно-образовног рада више од 10 часова, одељењски старешина писмено обавештава родитеља о броју неоправданих изостанака ученика.

Члан 15.

Укор одељењског већа се изриче ученику за неоправдано изостајање са наставе или других облика васпитно-образовног рада од 16 до 25 часова у току школске године и друге лакше повреде обавезе ученика.

Укор одељењског већа изриче се за лакшу повреду радне обавезе и дужности, а као најстрожа мера изриче се за:

- 1) непримерено понашање према ученицима, запосленима и другим лицима у Школи;
- 2) немаран однос према раду, наставним средствима и имовини Школе и других установа у којима се обавља настава или је организована посета;
- 3) одбијање примене мере заштите и безбедности ученика у школи, екскурзији и ваннаставним активностима.
- 4) угрожавање наставног процеса у случају организованог (група ученика или одељење) бојкотавања заказаних писмених провера знања, достављањем празних вежбанки односно контролних задатака или организованог неприсуствовања часу.
- 5) сваки облик понашања који представља физичко, психичко, социјално и сексуално насиље и злостављање, као и облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма, који су као такви разврстани у други ниво насиља, злостављања и занемаривања Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
- 6) сваки поновљени облик понашања који представља физичко, психичко, социјално и сексуално насиље и злостављање, као и облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма, који су као такви разврстани у први ниво насиља, злостављања и занемаривања Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;

Укор одељењског већа изриче одељењско веће већином гласова свих чланова одељењског већа на предлог одељењског старешине или било ког члана одељењског већа.

Васпитна мера укор одељењског већа уписује се у ђачку књижицу.

ТЕЖЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА

Члан 16.

Теже повреде обавеза ученика су:

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;
- 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
- 3) уништење или крађа имовине школе, дома ученика или друге организације или органа у чијем објекту остварује право на смештај, исхрану и васпитни рад, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
- 4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа;
- 5) уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
- 6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;
- 7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;

8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља од стране школе;

9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из члана 9. овог Правилника, ради корекције понашања ученика.

За повреде из тач. 8) и 9) овог члана обавезна је поступност у изрицању мера.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

ПОВРЕДЕ ЗАБРАНЕ

Члан 17.

1) Забрана дискриминације - у Школи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

2) Забрана насиља, злостављања и занемаривања - у Школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, детета, ученика, одраслог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у установи.

3) Забрана понашања које вређа углед, част или достојанство - забрањено је свако понашање запосленог према детету, ученику и одраслом; детета, ученика и одраслог према запосленом; родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица према запосленом; запосленог према родитељу, односно другом законском заступнику; детета, ученика и одраслог према другом детету, ученику или одраслом, којим се вређа углед, част или достојанство.

Члан 18.

Разврставање насиља, злостављања и занемаривања на нивое има за циљ обезбеђивање уједначеног поступања (интервенисања) установа у ситуацијама насиља и злостављања када су актери деца, односно ученици (ученик-ученик, ученик-дете).

Исти облици насиља, злостављања и занемаривања могу да се појаве на више нивоа, али се разликују у интензитету, степену ризика, учесталости, последицама и учесницима.

Процена нивоа насиља се доноси на основу анализе интензитета, степена ризика, трајања и учесталости понашања, последица, броја учесника, узраста и карактеристика развојног периода детета, односно ученика.

Први ниво:

- Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: ударање чврга, гурање, штипање, гребање, гађање, чупање, уједање, саплитање, шутирање, прљање, уништавање ствари.

- Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: омаловажавање, оговарање, вређање, ругање, називање погрдним именима, псовање, етикетирање, имитирање, "прозивање".

- Облици социјалног насиља и злостављања су, нарочито: добацивање, подсмивање, искључивање из групе или заједничких активности, фаворизовање на основу различитости, ширење гласина.

- Облици сексуалног насиља и злостављања су, нарочито, неумесно, са сексуалном поруком: добацивање, псовање, ласцивни коментари, ширење прича, етикетирање, сексуално недвосмислена гестикација,

- Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма су, нарочито: узнемиравајуће позивање, слање узнемиравајућих порука СМС-ом, ММС-ом или путем аудиовизуелних снимака и сл.

Понављање поступака квалификованих као први ниво насиља, сматрају се другим нивоом.

Други ниво:

- Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: шамарање, ударање, гажење, цепање одела, "шутке", затварање, плување, отимање и уништавање имовине, измицање столице, чупање за уши и косу.
- Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: уцењивање, претње, неправедно кажњавање, забрана комуницирања, искључивање, манипулисање.
- Облици социјалног насиља и злостављања су, нарочито: сплеткарење, ускраћивање пажње од стране групе (игнорисање), неукључивање, неприхватање, манипулисање, искоришћавање.
- Облици сексуалног насиља и злостављања су, нарочито: сексуално додиривање, показивање порнографског материјала, показивање интимних делова тела, свлачење.
- Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија су, нарочито: оглашавање, снимање и слање видео записа, злоупотреба друштвених мрежа, блогова, форума и чествовања у циљу вређања, исмевања и подстицање угрожавања достојанства личности, снимање камером појединца против њихове воље, снимање камером насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика.

Трећи ниво:

- Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: туча, дављење, бацање, проузроковање опекотина и других повреда, ускраћивање хране и сна, излагање ниским температурама, напад оружјем.
- Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: застрашивање, уцењивање уз озбиљну претњу, изнуђивање новца или ствари, ограничавање кретања, навођење на коришћење наркотичких средстава и психоактивних супстанци, укључивање у деструктивне групе и организације.
- Облици социјалног насиља и злостављања су, нарочито: претње, изолација, малтретирање групе према појединцу или групи, организовање затворених група (кланова) које има за последицу повређивање других.
- Облици сексуалног насиља и злостављања су, нарочито: завођење од стране одраслих, подвођење, злоупотреба положаја, навођење, изнуђивање и принуда на сексуални чин, силовање, инцест.
- Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија су, нарочито: снимање насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика, дечија порнографија

Члан 19.

На првом нивоу насиља, по правилу, активности предузима самостално одељењски старешина, наставник, у сарадњи са родитељем, или другим законским заступником, у смислу појачаног васпитног рада са васпитном групом, одељењском заједницом, групом ученика и индивидуално.

Уколико процени да је потребно одељењски старешина укључује и педагога.

Изузетно, ако се насилно понашање понавља, ако појачани васпитни рад није био делотворан, ако су последице теже, ако је у питању насиље и злостављање од стране групе према појединцу или ако исто дете и ученик трпи поновљено насиље и злостављање одељењски старешина укључује тим за заштиту.

Тим за заштиту у складу са информацијама процењује ниво и предузима даље активности.

Понављање насилног понашања са првог нивоа када васпитни рад није делотворан, односно насилно понашање са другог нивоа, када васпитни рад није делотворан, утврђују се као лакше повреде обавеза ученика.

На другом нивоу, по правилу, активности предузима одељењски старешина у сарадњи са тимом за заштиту и обавезно учешће родитеља ученика, у смислу појачаног васпитног рада, као и могућност предлагања покретања васпитно-дисциплинског поступка.

На другом нивоу, уколико појачани васпитни рад није делотворан, покреће се васпитно-дисциплински поступак и изриче мера, у складу са Законом.

На трећем нивоу обавезно се покреће васпитно-дисциплински поступак.

Насилно понашање са трећег нивоа може да буде третирано као тежа повреда обавеза и као повреда забране утврђене Законом, у зависности од околности (последице, интензитет, учесталост, учесници, време, место, начин и др.), што процењују Тим за заштиту и директор.

На трећем нивоу, активности предузима директор са Тимом за заштиту, уз обавезно ангажовање родитеља и надлежних органа, организација и служби (центар за социјални рад, здравствена служба, полиција и друге организације и службе).

На трећем нивоу насиља обавезан је васпитно-дисциплински поступак и изрицање мере, у складу са Законом.

ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 20.

Према ученику који врши повреду правила понашања у школи или не поштује одлуке директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе 5 часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њугових права, као и у случају сумње да је починио тежу повреду обавезе ученика и повреду забране из члана 110.-112. Закона о основама система образовања и васпитања, школа ће уз учешће родитеља, односно другог законског заступника, појачати васпитни рад активностима: у оквиру одељенске заједнице, стручним радом одељенског старешине, педагога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите са циљем дефинисања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања.

У оквиру појачаног васпитног рада са ученицима реализује се и друштвено-корисни, односно хуманитарни рад.

За теже повреде обавеза ученика и за повреде забране Школа води васпитно-дисциплински поступак који покреће директор закључком, води и окончава решењем у року од 30 дана од дана учињене повреде и о томе одмах, а најкасније наредног дана обавештава родитеља, односно другог законског заступника ученика.

Школа обавештава Министарство о повреди забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања, у складу са прописима којима се уређују: критеријуми за препознавање облика дискриминације, поступање установе у случају сумње или утврђеног дискриминативног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, као и протокола поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

Закључак о покретању васпитно дисциплинског поступка се доставља ученику, односно његовом родитељу или старатељу, одељењском старешини, стручним сарадницима, односно одговарајућем стручном тиму.

☐ Васпитно-дисциплински поступак за учињену **тежу повреду** обавезе ученика, покреће се најкасније у року од пет радних дана од дана сазнања.

☐ Васпитно-дисциплински поступак за учињену **повреду забране и теже повреде обавезе ученика из члана 15. став 1. тач. 4) и 5)** овог Правилника покреће се одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана сазнања.

Васпитно-дисциплински поступак **окончава се**, након вођења појачаног васпитног рада са учеником, доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања.

Изузетно од става 5. овог члана у случају учињене теже повреде обавеза ученика из члана 15. став 1. тач. 4) и 5) овог Правилника и повреде забране, васпитно-дисциплински поступак окончава се доношењем решења у року од 20 дана од дана покретања.

У васпитно дисциплинском поступку који је покренут за тежу повреду обавезе ученика из члана 15. став 1. тач. 4) и 5) овог Правилника и повреду забране, ученик може бити удаљен из непосредног образовно-васпитног рада који обухвата обавезну наставу и остале облике образовно-васпитног рада.

Ученик може бити удаљен из непосредног образовно-васпитног рада и осталих облика образовно-васпитног рада најкраће пет радних дана, а најдуже до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

Директор школе, након процене тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у складу са протоколом поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и правилником о друштвено-корисном, односно хуманитарном раду, доноси решење о удаљењу ученика из става 8. овог члана.

Током удаљења ученика из става 8. овог члана ученик, родитељ, односно други законски заступник је дужан да се информисе о току наставног процеса и да садржаје програма наставе и учења прати уз употребу наставног материјала који је школа у обавези да достави ученику ради обезбеђивања континуитета у образовању.

Школа је дужна да о удаљењу ученика из става 8. овог члана обавести надлежни центар за социјални рад ради заједничког деловања у реализацији појачаног васпитног рада.

Пре доношења решења о удаљењу морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.

Члан 21.

Школа обавештава ученика, родитеља или другог законског заступника, све учеснике и сведоке о дану, времену и месту саслушања или давања писмене изјаве.

О вођењу васпитно-дисциплинског поступка води се записник.

Записник садржи податке о ученику против кога се води васпитно-дисциплински поступак и податке о свим учесницима и сведоцима позваним на расправу, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране.

Записник потписују директор, сви присутни на расправи и записничар.

Члан 22.

У васпитно-дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно другог законског заступника, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и дати писану изјаву.

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика, који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор школе поставља одмах, а најкасније наредног радног дана педагога установе да у овом поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.

Уколико у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик средње школе, родитељ, односно други законски заступник, поднесе захтев да се ученик испише из школе, школа ће донети решење којим се издавање исписнице одлаже до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

На решење из става 4. овог члана ученик, његов родитељ, односно други законски заступник, нема право жалбе али има право на судску заштиту у управном спору.

Подаћи о изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама морају бити унети у одговарајући део обрасца преводнице, односно исписнице, приликом превођења, односно уписивања ученика у другу основну, односно средњу школу у току школске године.

Школа у којој ученик наставља школовање у обавези је да прати понашање ученика и спроводи појачан васпитни рад у сарадњи са надлежним центром за социјални рад и другим установама спољашње заштитне мреже.

ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 23.

За тежу повреду обавезе, односно повреду забране, могу да се изрекну мере, и то:

□ за тежу повреду обавеза ученика:

- васпитно-дисциплинска мера (1) - укор директора и (2)- укор наставничког већа,

□ за учињену повреду забране, васпитно-дисциплинска мера:

(1) укор директора или укор наставничког већа;

Мере из става 1. и става 2. овог члана изриче се ученику након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности и утиче на оцену из владања у току полугодишта и на закључну оцену из владања.

Изузетно, одељењски старешина по прибављеној процени тима за заштиту ученика предлаже одељењском већу смањење закључне оцене из владања на крају другог полугодишта ученику који учини тежу повреду обавезе ученика или повреду забране из чл. 110-112. овог закона на крају другог полугодишта, када није могуће водити васпитно-дисциплински поступак.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера изричу се у школској години у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Када малолетан ученик изврши повреду обавезе, односно забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања, школа одмах, а најкасније наредног радног дана од дана сазнања обавештава родитеља, односно другог законског заступника и укључује га у одговарајући поступак.

Наставничко веће доноси одлуку о васпитно-дисциплинској мери искључења ученика школе, а директор решење о искључењу ученика из школе.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе жалбу школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране из члана 16. овог Правилника, у року од осам дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби из става 11. овог члана у року од 15 дана од дана достављања жалбе од стране ученика, родитеља, односно другог законског заступника.

Жалба одлаже извршење решења директора.

Против другостепеног решења о изреченој мери искључења ученика из средње школе или школе са домом, ученик, родитељ, односно други законски заступник има право на судску заштиту у управном спору.

Члан 24.

Укор директора: Након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, као и за неоправдано изостајање са наставе са 26 часова, директор установе решењем изриче васпитно дисциплинску меру: укор директора.

Члан 25.

Укор Наставничког већа: изриче се ученику за неоправдано изостајање са наставе од 27 до 30 часова или учињене друге теже повреде обавезе ученика и повреде забране.

Након спроведеног дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, и након појачаног васпитног рада предузимањем неопходних активности које нису довеле до позитивне промене понашања ученика, Наставничко веће доноси, већином гласова присутних чланова, одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере - укор Наставничког већа.

Одлука Наставничког већа којом се изриче васпитно-дисциплинска мера укор Наставничког већа мора да садржи: име и презиме ученика, назив одељења, кратак опис повреде коју је ученик учинио, време и место извршења повреде, врсту повреде, број неоправданих изостанака, датум и број закључка о покретању поступка, извод из записника о саслушању ученика уз присуство родитеља, и свих других учесника и сведока, и друга доказна средства.

На основу одлуке Наставничког већа директор школе доноси решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере: укор Наставничког већа.

Члан 26.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера изричу се у школској години у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Члан 27.

Уколико је ученику изречена васпитно – дисциплинска мера због начињене теже повреде обавеза из члана 83. Закона о основама система образовања и васпитања:

4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа;

5) уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;

6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника, запоснених у школи, у школским и другим активностима које се остварју ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психофизичког повређивања;

9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из члана 9. овог Правилника, ради корекције понашања ученика; као и због начињене повреде забрана из члана 110-112. Закона, школа може, на предлог одељенског већа и педагошке службе да за датог ученика, не организује екскурзију, о чему обавештава родитеље.

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Члан 28.

Владање ученика оцењује се бројчано, најмање два пута у току полугодишта, као и на крају полугодишта и утиче на општи успех.

Владање ученика на дужем кућном и болничком лечењу, ученика који стиче образовање и васпитање код куће и ученика за којег је организована настава на даљину, оцењује се.

На оцену из владања не утичу оцене из предмета.

Школа је у обавези да континуирано прати, анализира, благовремено предузима мере у циљу развијања одговорног понашања ученика и свих учесника у образовно-васпитном процесу.

Владање ванредних ученика не оцењује се.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ БРОЈЧАНЕ ОЦЕНЕ ИЗ ВЛАДАЊА У ТОКУ ПОЛУГОДИШТА

Члан 29.

На оцену из владања у току школске године, утичу васпитне и васпитно-дисциплинске мере изречене за лакше повреде ученика прописане општим актом установе, за теже повреде обавеза ученика и за повреде забране, прописане Законом, као и то колико је пута ученик био основано удаљен из непосредног образовно-васпитног рада који обухвата обавезну наставу и остале облике образовно-васпитног рада.

1. За изречену меру укор одељењског старешине ученику се утврђује оцена из владања - врло добро (4)

2. За изречену меру укор одељењског већа ученику се утврђује оцена из владања - добро (3)

3. За изречену меру укор директора ученику се утврђује оцена из владања - задовољавајуће (2)

4. За изречену меру укор наставничког већа ученику се утврђује оцена из владања - незадовољавајуће (1)

Ученику који неоправдано изостаје са наставе, утврђује се оцена из владања у току првог и другог полугодишта, уколико након благовремено предузетих мера и активности појачаног васпитног рада и обавештавања родитеља, није дошло до позитивне промене у понашању ученика.

Оцену из владања примерно (5) добија ученик који је остварио следеће услове:

- Истиче се у испуњавању школских обавеза које се односе на наставу и друге облике рада, осим у ситуацијама оправдане спречености;

- Представља пример за угледање у односима које успоставља са запосленима у школи и ученицима;

- Истиче се у развоју и неговању атмосфере другарства и конструктивног решавања конфликта у вршњачкој популацији;

- Својим понашањем и иницијативама које покреће промовише позитивне вредности, хуманост, солидарност и одговорност према себи, другима и окружењу;

Оцену из владања врло добро (4) добија ученик који је остварио следеће услове:

- Неоправдано је изостао са наставе од 8 до 15 часова;

- Испуњава школске обавезе које се односе на наставу и друге облике рада, осим у ситуацијама оправдане спречености;

- Показује коректност у односу према запосленима у школи и ученицима;

- Прихвата и примењује правила у неговању атмосфере другарства и конструктивног решавања конфликта у вршњачкој популацији;

- Преузима одговорност за своје поступке, односно коригује своје понашање након опомене или изречене васпитне мере.

Оцену из владања добро (3) добија ученик који је остварио следеће услове:

- Неоправдано је изостао са наставе од 16 до 25 часова;

- Повремено постоје ситуације када га је потребно опомињати на испуњавање школских обавеза које се односе на наставу и друге облике рада;

- Повремено постоје ситуације када га је потребно опомињати на обавезност коректног понашања према запосленима у школи и ученицима; Повремено постоје ситуације када га је потребно опомињати на правила у неговању атмосфере другарства и конструктивног решавања конфликта у вршњачкој популацији;

- Прихвата одговорност за своје понашање и коригује га у појачаном васпитном раду.

Оцену из владања задовољавајуће (2) добија ученик који испуњава следеће услове:

- Неоправдано је изостао са наставе са 26 часова;

- Учестало га је потребно опомињати на испуњавање школских обавеза које се односе на наставу и друге облике рада;

- Учестало га је потребно опомињати на обавезност коректног понашања према запосленима у школи и ученицима, при чему углавном изостаје корекција понашања;

- Учестало га је потребно опомињати на правила у неговању атмосфере другарства и конструктивног решавања конфликта у вршњачкој популацији, при чему углавном изостаје корекција понашања;

- Углавном не прихвата одговорност за своје понашање, због чега изостаје корекција понашања у појачаном васпитном раду;

Оцену незадовољавајуће (1) добија ученик који испуњава следеће услове:

- Неоправдано је изостао са наставе више од 26 часова;

- И поред опомена и појачаног васпитног рада не испуњава школске обавезе које се односе на наставу и друге облике рада;

- Учестало крши правила коректног понашања према запосленима у школи и ученицима, при чему изостаје корекција понашања;

- Учестало крши правила у неговању атмосфере другарства и конструктивног решавања конфликта у вршњачкој популацији, при чему изостаје корекција понашања;

- Не прихвата одговорност за своје понашање, односно кршење правила;

- Не поправља своје понашање након појачаног васпитног рада.

Школа је у обавези да евидентираних изостанке ученика утврди као оправдане или неоправдане одмах, а најкасније у року од осам дана од дана повратка ученика на наставу.

ЗАКЉУЧНА ОЦЕНА ИЗ ВЛАДАЊА

Члан 30.

Оцена из владања на крају првог и другог полугодишта јесте бројчана, и то: примерно (5), врло добро (4), добро (3), задовољавајуће (2) и незадовољавајуће (1), и свака од наведених оцена утиче на општи успех ученика.

На оцену из става 1. овог члана, утичу васпитне и васпитно-дисциплинске мере изречене за лакше повреде ученика прописане општим актом установе, за теже повреде обавеза ученика и за повреде забране, прописане Законом, као и то колико је пута ученик био основано удаљен из непосредног образовно-васпитног рада који обухвата обавезну наставу и остале облике образовно-васпитног рада.

Закључну оцену из владања утврђује одељењско веће на предлог одељењског старешине на крају првог и другог полугодишта на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивањем његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних Законом и изречених васпитних или васпитно-дисциплинских мера и њихових ефеката, а нарочито на основу његовог односа према:

1) школским обавезама и сопственим правима и обавезама;

2) другим ученицима;

3) запосленима у школи и другим организацијама у којима се остварују поједини облици образовно-васпитног рада;

4) имовини школе, имовини других лица или организацијама у којима се остварују настава или поједини облици образовно-васпитног рада;

5) заштити и очувању животне средине.

6) Друштвено-корисном раду и хуманитарним активностима;

Приликом закључивања оценом, одељењско веће узима у обзир и ангажовање ученика у ваннаставним активностима, у складу са школским програмом (слободне активности, ученичка задруга, заштита животне средине, заштита од насиља, злостављања и занемаривања, друштвено-користан рад и хуманитарне активности и програми превенције других облика ризичног понашања, културна активност школе), процењивањем његовог понашања и извршавања обавеза прописаних Законом.

Оцена из владања поправља се када дође до позитивне промене у понашању ученика.

Оцена из владања поправља се на предлог одељењског старешине најкасније на крају првог или другог полугодишта када ученик показује позитивне промене у свом понашању и прихвата одговорност за своје поступке након указивања на непримерено понашање или кроз појачани васпитни рад, након изречене васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере.

Уколико је дошло до позитивних промена у понашању ученика, његова закључна оцена из владања може бити већа од аритметичке средине свих утврђених оцена.

Уколико је дошло до негативних промена у понашању ученика, његова закључна оцена из владања може бити мања од аритметичке средине свих утврђених оцена.

Члан 31.

Оценом примерно (5) оцењује се владање ученика који редовно похађа наставу и друге облике рада у које је укључен, поштује договорена, односно прописана правила понашања и мере безбедности, негује атмосферу другарства и конструктивног решавања конфликта у одељењу; своје ставове брани аргументовано водећи рачуна о осећањима других и усвојеним правилима понашања, поштује школску имовину и имовину других, има активан однос према очувању и заштити животне средине.

Закључна оцена из владања смањује се за лакше повреде прописане општим актом школе и повреде прописане правилником којим се уређује протокол поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање:

Оценом врло добро (4) оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на првом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;

Оценом добро (3) оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика.

Оценом довољно (2) оцењује се владање ученика који понови понашање на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне или васпитно-дисциплинске мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;

Оценом незадовољавајуће (1) оцењује се владање ученика који се понаша на начин описан на трећем нивоу у складу са правилником о протоколу поступања, ако након изречене васпитне или васпитно-дисциплинске мере и предузетих активности појачаног васпитног рада који је у интензитету примерен потребама ученика није дошло до позитивне промене у понашању ученика.

МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 32.

Ученик, родитељ односно други законски заступник одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор закључком.

Постојање штете, висину, околности под којима је настала, ко је проузроковао одређује трочлана комисија коју именује директор Школе.

Висина штете утврђује се на основу ценовника или књиговодствене вредности оштећене или уништене ствари, а ако то није могуће комисија процењује штету уз помоћ сручњака.

Члан 33.

Директор доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и обавези ученика, односно његовог родитеља, односно другог законског заступника да штету надокнади у одређеном року, а на основу предлога комисије.

Накнада штете уплаћује се на жиро рачун Гимназије, односно предузећа којем је штета нанета.

Ако ученик, односно родитељ, односно други законски заступник, одбије да штету надокнади, наплата се може тражити путем суда.

Директор може да одлучи да ученик, његов родитељ, односно други законски заступник буде делимично или у целини ослобођен надокнаде штете у случају кад би надокнада довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

Члан 34.

Ако је штету проузроковало више ученика, утврђује се материјална одговорност сваког ученика посебно.

Уколико се не може утврдити удео сваког ученика у проузроковању штете, сматра се да су сви ученици који су штету проузроковали намерно или из крајње непажње, подједнако одговорни и штету надокнађују солидарно.

ОДГОВОРНОСТ РОДИТЕЉА

Члан 35.

Родитељ, односно други законски заступник детета одговоран је:

- 1) за упис детета у школу;
- 2) за редовно похађање наставе;
- 3) за редовно похађање припремне наставе;
- 4) да одмах, а најкасније у року од 48 сати од момента наступања спречености ученика да присуствује настави о томе обавести школу;
- 5) да правда изостанке ученика, најкасније у року од осам дана од дана престанка спречености ученика да присуствује настави одговарајућом лекарском или другом релевантном документацијом;
- 6) да на позив школе узме активно учешће у свим облицима васпитног рада са учеником;
- 7) за повреду забране из чл. 110-112. ЗОСОВ учињену од стране ученика;
- 8) за теже повреде обавезе ученика из члана 83. ЗОСОВ;
- 9) да поштује правила установе.

Родитељ односно други законски заступник дужан је да надокнади материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Школа подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно кривичну пријаву ради утврђивања одговорности родитеља, односно другог законског заступника.

ПРАВНА ЗАШТИТА УЧЕНИКА

Члан 36.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе жалбу Школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или повреду забране, у року од осам дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој васпитно дисциплинској мери.

Школски одбор решава по жалби у року од 15 дана од дана достављања.

Жалба одлаже извршење решења директора.

Против другостепеног решења о изреченој мери искључења ученика из средње школе, ученик, родитељ, односно други законски заступник има право на судску заштиту у управном спору.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Даном ступања на снагу овог Правилника престају да важе одредбе Правилника о правима, обавезама и одговорностима ученика _____.

Члан 38.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли.

Члан 39.

Измене и допуне овог пословника врше се на исти начин и по поступку као и за његово доношење.

М.П.

Председник
Школског одбора

Ненад Јанковић

Правилник је објављен на огласној табли Школе

дана **27. 2. 2024.** год.